

КОПИЯ

УТВЕРЖДЕН

Решением №1 Учредителя

от «17» июня 2014 г.

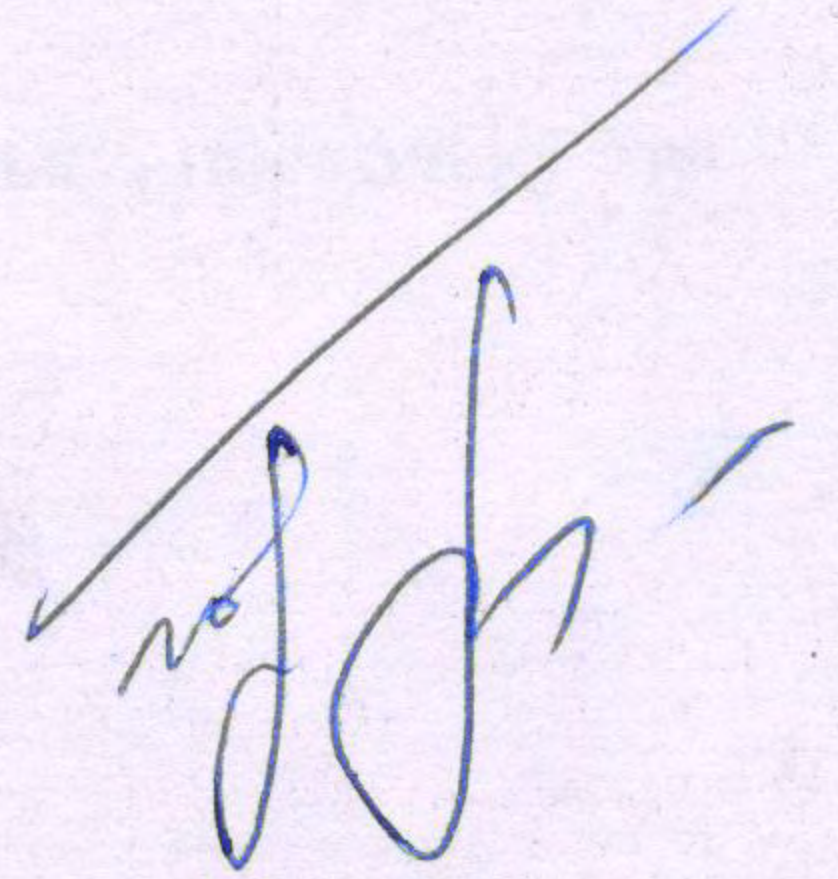
УСТАВ

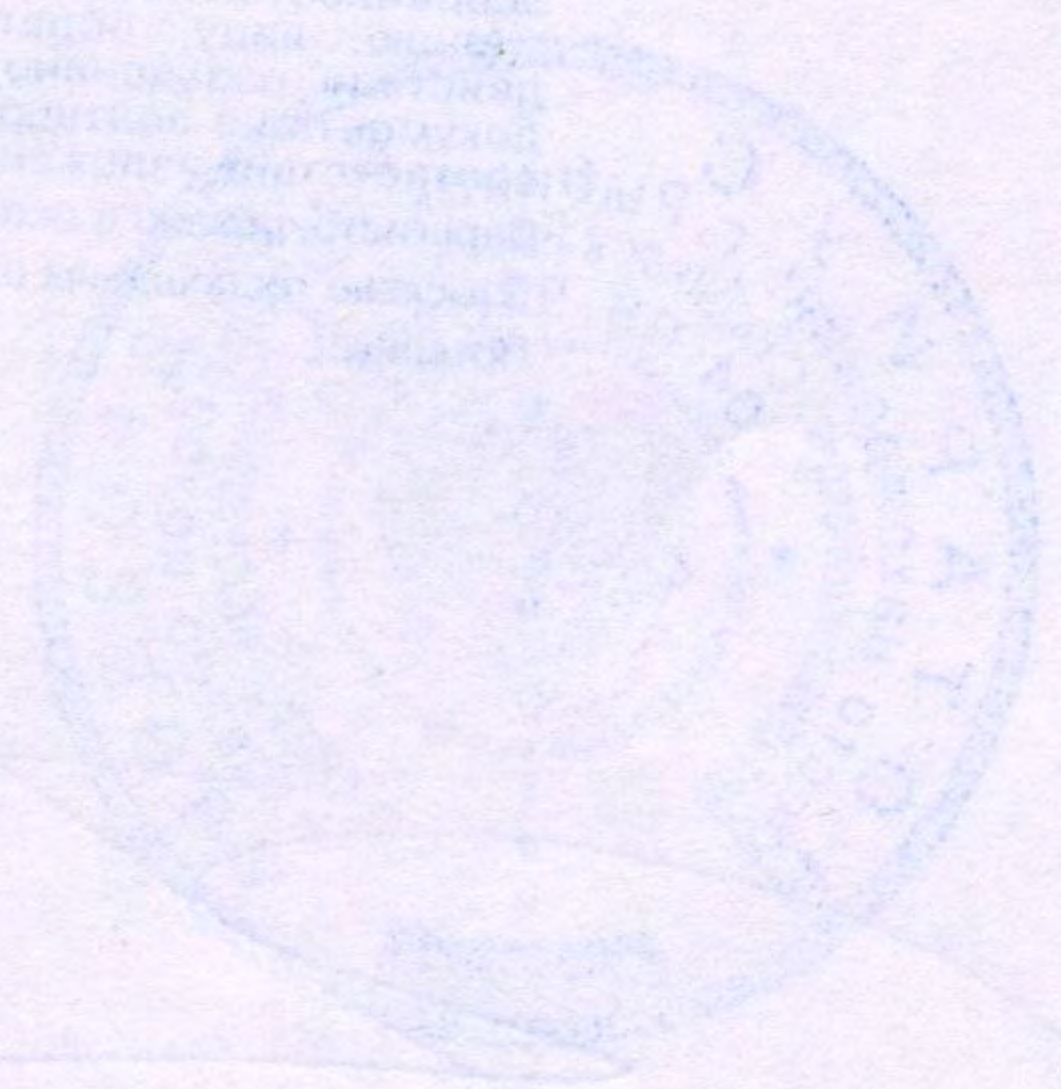
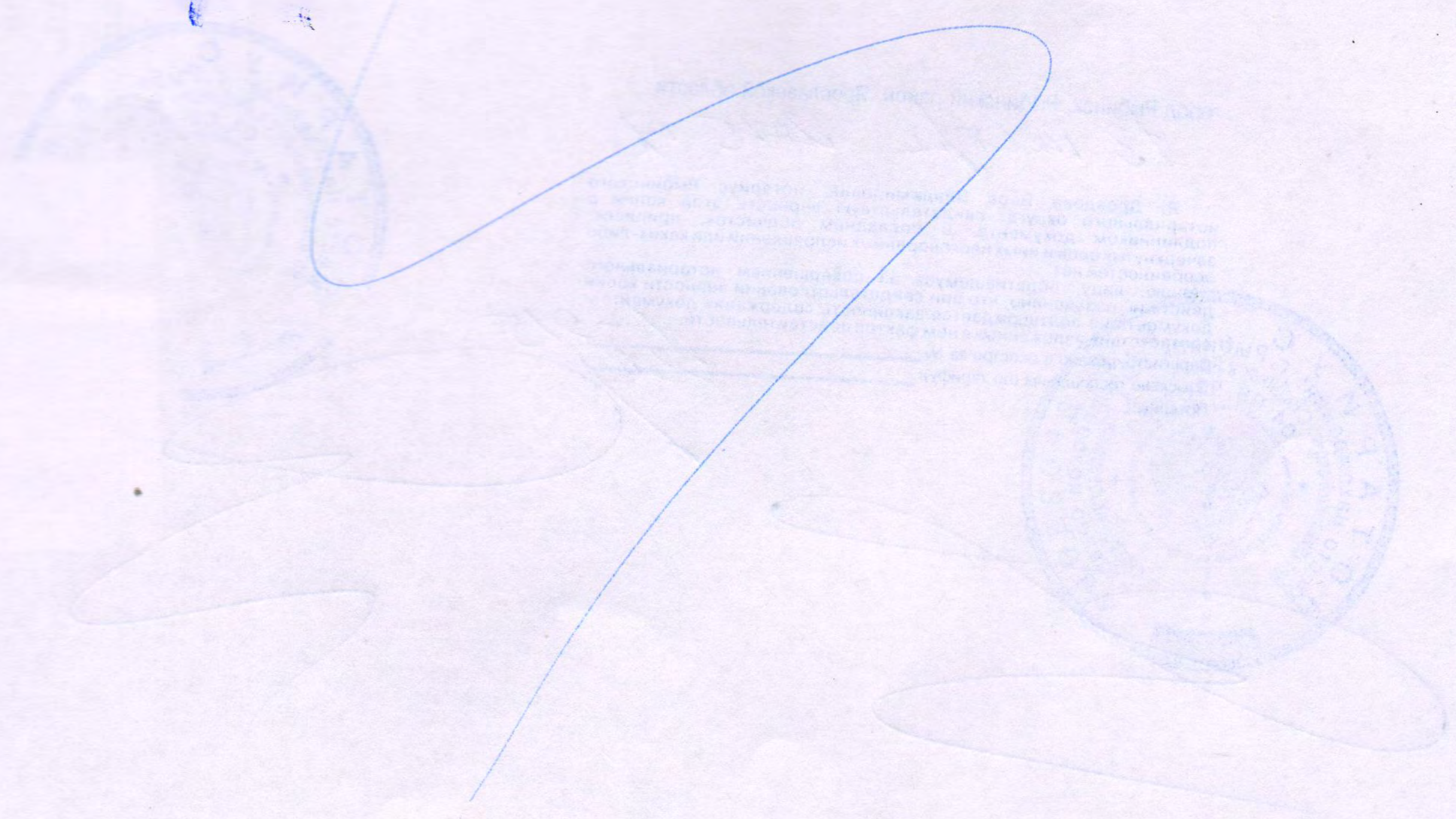
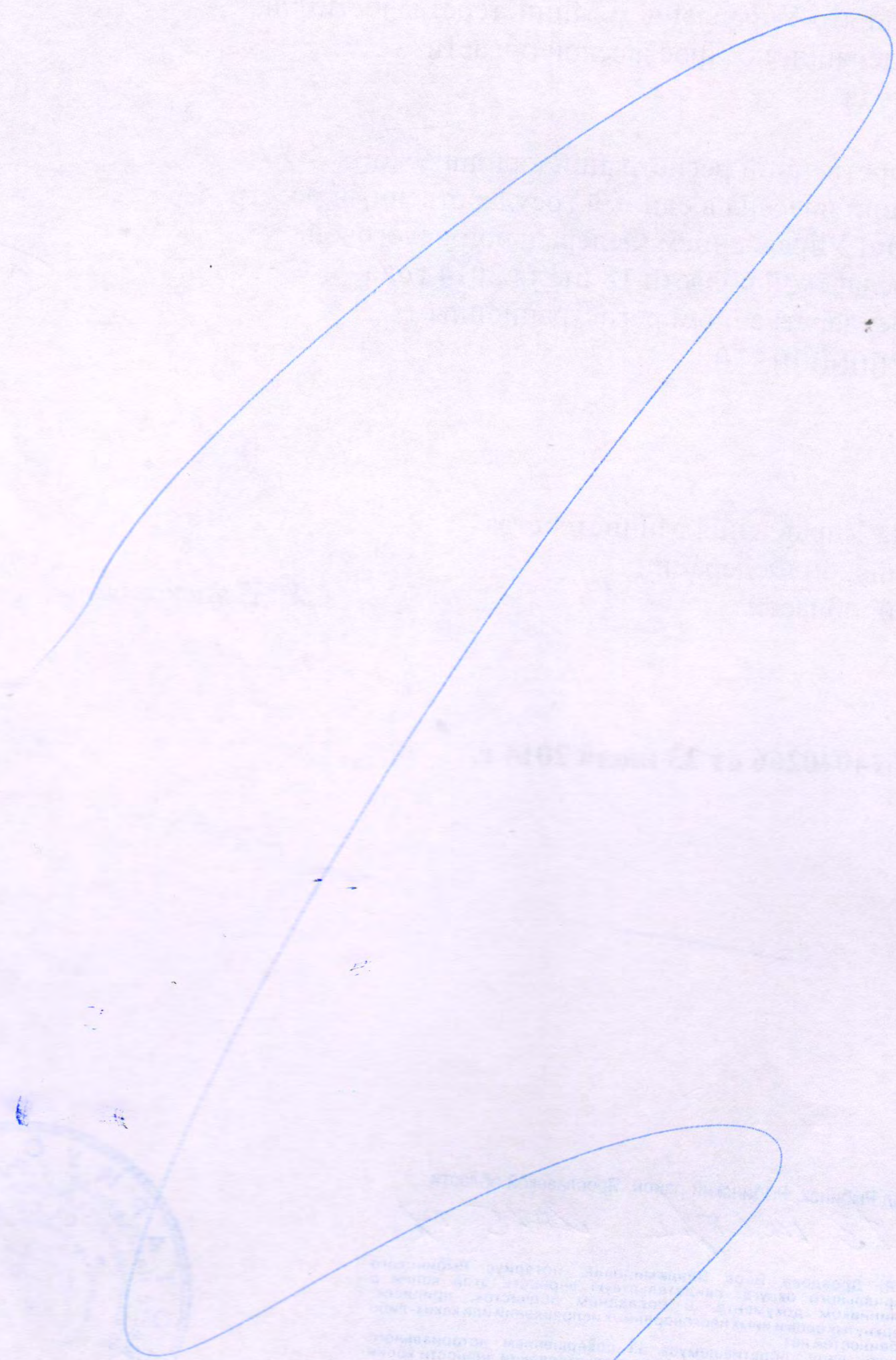
некоммерческого частного учреждения культуры

«Музей Рыбинские Рыбы»

г. Рыбинск

2014 год





Решение о государственной регистрации некоммерческой организации принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области
11 июля 2014 года

Запись о государственной регистрации юридического лица при создании внесена в единый государственный реестр юридических лиц Управлением Федеральной налоговой службы по Ярославской области 18 июля 2014 года
за основным государственным регистрационным номером 1147600000570

И.о. начальника Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ярославской области

С.В. Пешехонов

учетный № 7614040266 от 23 июля 2014 г.

город Рыбинск, Рыбинский район, Ярославской области

13 июля 2015 г.
Я. Дроздова Вера Владимировна, нотариус Рыбинского нотариального округа, свидетельствую верность этой копии с подлинником документа. В последнем подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений или каких-либо особенностей нет.
Мною, лицу, обратившемуся за совершением нотариального действия, разъяснено, что при свидетельствовании верности копии документа не подтверждается законность содержания документа и соответствие изложенных в нем фактов действительности.
Зарегистрировано в реестре за № _____
Взыскано госпошлины (по тарифу): _____
Нотариус: _____



прошито пронумеровано
скреплено печатью
Д.Р. Дроздова
Нотариус:
Элиста(ов)

« 9 » (9 июля) лист 1
« 23 »
2014 г.

1. Общие положения

1.1. Некоммерческое частное учреждение культуры «Музей Рыбинские Рыбы», в дальнейшем именуемое «Музей», представляет собой некоммерческое учреждение культуры, имеющее организационно-правовую форму частного учреждения, созданную Учредителем (собственником имущества) Алексашиным Алексеем Анатольевичем для хранения, изучения и публичного предоставления музейных предметов и музейных коллекций

1.2. Музей осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», Основами законодательства Российской Федерации о культуре, другими законодательными актами, регулирующими деятельность некоммерческих организаций культуры на территории Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Учредитель - Алексашин Алексей Анатольевич (гражданин РФ, место жительства Россия, Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Гражданская, 49-25, паспорт 7801 477253, дата выдачи 12.02.2002 УВД г. Рыбинска и Рыбинского района Ярославской области)

1.4. Полное наименование Музея на русском языке:

Некоммерческое частное учреждение культуры «Музей Рыбинские Рыбы»,

Сокращенное наименование Музея на русском языке:

НЧУК «Музей Рыбинские Рыбы».

1.5. Организационно-правовая форма: частное учреждение

1.6. Место нахождения Музея: Российская Федерация, 152920, Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Гражданская, д. 49, кв. 25.

1.7. Музей создается без ограничения срока деятельности.

2. Правовой статус Музея

2.1. Музей является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке. Музей имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный, валютный и иные счета в банках, круглую печать со своим полным наименованием, штамп, бланки, эмблему зарегистрированную в установленном законом порядке и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде.

2.2. Музей отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств.

2.3. Музей не преследует цели получения прибыли от основной деятельности.

2.4. Музей осуществляет свою деятельность на принципах добровольного объединения, демократии, гуманизма и гласности.

2.5. Музей вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, предусмотренных Уставом Музея.

3. Цели и виды деятельности Музея

3.1. Музей создан в целях:

- осуществления просветительной, научно-исследовательской деятельности;
- хранения музейных предметов и музейных коллекций;
- выявления и собирание музейных предметов и музейных коллекций;
- изучения музейных предметов и музейных коллекций;
- публикации музейных предметов и музейных коллекций.

3.2. Музей в соответствии с законодательством осуществляет следующие виды деятельности, обеспечивающие достижение уставных целей:

- в установленном порядке осуществляет экспозиционно-выставочную деятельность, осуществляет экскурсионную работу;
- осуществляет в установленном законом порядке учет, хранение предметов, находящихся в его музейных фондах;
- осуществляет комплектование своих музейных фондов;
- проводит изучение и систематизацию предметов, находящихся в фондах Музея, формирует электронную базу данных, содержащую сведения о музейных предметах;
- разрабатывает концепции и программы развития музея, тематико-экспозиционные планы постоянных экспозиций и временных выставок;
- обеспечивает экскурсионное, лекционное и консультативное обслуживание посетителей Музея, проводит конференции, семинары, лекции;
- осуществляет в установленном порядке рекламно-информационную, издательскую и полиграфическую деятельность для достижения уставных целей Музея;
- развивает партнерские и деловые связи с музеями, общественными, региональными, коммерческими и иными организациями и органами государственной власти и местного самоуправления;
- содействует выполнению и участвует в реализации общественных, государственных, общественно-государственных и других программ и проектов, направленность которых совпадает с целями деятельности Музея и содействует их достижению.
- организация мастер - классов по росписи деревянных рыб;
- организация посещения проводимых в выставке-музее экспозиций, выставок и мероприятий.

В рамках приносящей доход деятельности Музей вправе осуществлять:

- реализацию сувенирной, книжной продукции, предметов живописи и изделий народных художественных промыслов, фотографий, открыток, каталогов;
- реализацию предметов декоративно-прикладного искусства и литературы по профилю Музея;

- осуществление экспозиционной, выставочной деятельности, организация выездных экспозиций.

Музей вправе осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей.

4. Права и обязанности Музея

4.1. Музей имеет право:

- устанавливать режим своей работы и доступа посетителей, порядок охраны музейных ценностей и имущества Музея, а также создавать в установленном порядке режим работы и доступа посетителей в помещения Музея, охраны музейных ценностей и имущества Музея;
- осуществлять владение и пользование закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом, денежными средствами (в том числе в иностранной валюте) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и уставом Музея;
- использовать в рекламных целях своё собственное наименование, эмблему;
- организовывать повышение квалификации специалистов Организации;
- осуществлять, в порядке, определяемом законодательством, предпринимательскую деятельность, поскольку такая деятельность будет служить достижению целей, ради которых был создан Музей;
- приобретать от своего имени имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, заключать договоры и иные сделки с юридическими и физическими лицами на основании и в порядке, предусмотренном законодательством;
- привлекать средства граждан и юридических лиц, иных образований с их согласия для решения задач Музея, финансирования его программ;

4.2. Музей обязан:

- а) в своей деятельности руководствоваться законодательством Российской Федерации, международными правовыми актами; б) осуществлять меры санитарной, охранной и противопожарной безопасности;

4.3. Музей осуществляет иные права и несет иные обязанности на основаниях и в порядке, предусмотренных законодательством.

5. Имущество Музея

5.1. В пределах, определяемых Уставом, Музей обладает самостоятельностью в осуществлении своей деятельности и распоряжении принадлежащим ему имуществом, включая денежные средства, остающиеся после уплаты всех обязательных платежей.

5.2. Имущество Музея, в том числе денежные и материальные средства, сформированное за счет следующих источников:

- а) единовременных и/или регулярных взносов Учредителя (собственника имущества);
- б) добровольных взносов, пожертвований и отчислений от граждан, юридических и иных лиц;
- в) доходы, получаемые от собственности музея; г) другие, не запрещенные законом поступления.

5.

Недвижимое имущество, закрепленное за Музеем на праве оперативного управления, может быть изъято собственником только в случае использования этого имущества не по назначению либо в случае ликвидации Музея.

5.3. Имущество Музея, в том числе денежные и материальные средства, сформированное (созданное) за счет доходов от приносящей доход деятельности и иной деятельностью Музея, связанной с его уставной деятельностью, учитывается на отдельном балансе и используется Музеем самостоятельно и только для обеспечения уставной деятельности музея.

5.4. Доход от приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество поступает в самостоятельное распоряжение Музея и направляется на уставные цели Музея.

6. Управление Музеем

6.1 Высшим органом управления Музеем является – Учредитель (собственник имущества) осуществляющий свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

6.2. К компетенции Учредителя (собственника имущества) относится решение следующих вопросов:

- изменение Устава Музея;
- осуществление финансирования Музея;
- содействие расширению сотрудничества Музея с отечественными и зарубежными учреждениями (организациями, предприятиями, фондами) культуры, специалистами в сфере культуры, а также гражданами и юридическими лицами, проявляющими интерес к музейному делу и готовыми оказать Музею различного рода поддержку;
- утверждение годовых смет расходов, согласование смет на текущий и капитальный ремонт зданий и помещений Музея;
- утверждение годового бухгалтерского баланса и годовых отчетов;
- утверждение финансового плана Музея и внесение в него изменений;
- реорганизация и ликвидация Музея;
- определение приоритетных направлений деятельности Музея, принципов формирования и использования его имущества;
- назначение и досрочное прекращение полномочий Директора;
- Учредитель (собственник имущества) вправе решать любые вопросы деятельности музея.

Учредитель (собственник имущества) вправе решать любые вопросы деятельности Музея. Свои решения Учредитель (собственник имущества) оформляет в письменном виде в форме решений.

6.3. Руководство текущей деятельностью Музея осуществляется Директором. Директор является единоличным исполнительным органом Музея. Срок полномочий Директора 5 (пять) лет. К компетенции Директора относятся все вопросы руководства текущей деятельностью Музея, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя (собственника имущества).

5.

6.4. Директор:

- без доверенности действует от имени Музея, в том числе представляет его интересы, совершает сделки от имени Музея;
- утверждает штатное расписание;
- распоряжается в пределах утвержденного Учредителем финансового плана Музея, а также пределах своей компетенции средствами и имуществом Музея;
- открывает в банках расчетные, валютные и другие счета;
- заключает и расторгает договоры и совершает иные сделки от имени и в интересах Музея;
- организует бухгалтерский учет и отчетность Музея;
- контролирует условия оплаты труда работников Музея в пределах, утвержденного Учредителем финансового плана и бюджета Музея.

7. Контроль деятельности, учет и отчетность

7.1. Учет и отчетность Музея ведется в соответствии с законодательством, Директор несет ответственность за его деятельность.

7.2. Финансовые результаты деятельности Музея устанавливаются на основе годового бухгалтерского отчета

7.3. Оперативный, бухгалтерский, статистический учет, отчетность Музея осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Порядок реорганизации и ликвидации Музея

8.1. Музей может быть реорганизован по решению Учредителя (собственника имущества), в порядке, установленном Гражданским Кодексом Российской Федерации и законодательством Российской Федерации.

8.2. Реорганизация Музея может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения. Выделения и преобразования.

8.3. Музей считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

8.4. При реорганизации Музея в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

8.5. Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации (организаций) и внесение единый государственный реестр юридических лиц о прекращении деятельности реорганизованной организации (организаций), осуществляются в порядке, установленном федеральным законом.

8.6. Музей может быть преобразован в фонд, автономную некоммерческую организацию, хозяйственное общество.



8.7. При преобразовании Музея к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованного Музея в соответствии с передаточным актом.

8.8. Изменение целей деятельности Музея в результате реорганизации не допускается. Решение о преобразовании Музея принимается Учредителем (собственником имущества).

8.9. Музей может быть ликвидирован по решению Учредителя (собственника имущества), либо на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским Кодексом Российской Федерации и законодательством Российской Федерации.

8.10. Учредитель (собственник имущества) Музея или орган, принявший решение о ликвидации Музея, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации и законодательством Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Музея.

8.11. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Музея. Ликвидационная комиссия от имени Музея выступает в суде.

8.12. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Музея, порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Срок заявлений требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Музея.

8.13. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Музея.

8.14. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Музея, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

8.15. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем (собственником имущества) Музея.

8.16. При недостаточности у ликвидируемого Музея денежных средств для удовлетворения требований кредиторов последние вправе обратиться в суд с иском об удовлетворении оставшейся части требований за счет Учредителя (собственника имущества) Музея.

8.17. Выплата денежных сумм кредиторами Музея производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским Кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

8.18. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем (собственником имущества) Музея.

8.19. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество музея передается Учредителю (собственнику имущества).

8.20. Ликвидация Музея считается завершенной, а музей — прекратившим свою деятельность после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

9. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий устав

9.1. Изменения и дополнения в Устав Музея вносятся по решению Учредителя (собственника имущества) и регистрируются в порядке, установленном действующим законодательством.

9.2. Изменения и дополнения в Устав Музея вступают в силу с момента их государственной регистрации.

